

Základní umělecká škola

# Žákovský sešit



Jméno žáka:

## ROZVRH HODIN

Den	Hodina od - do	Učebna	Předmět	Učitel
Pondělí				
Úterý				
Středa				
Čtvrtek				
Pátek				

Informace o prospěchu získáte od třídního učitele v den výuky v hodině dítěte  
nebo na telefonním čísle: .....

Platby školného	1. pololetí	2. pololetí
Stanovené školné		
Termín platby	Do 15. září	Do 15. února

## **Základní umělecká škola**

Místo poskytovaného vzdělávání.....

Obor.....

Studijní zaměření.....

Hlavní předmět.....

Ročník..... stupeň ..... školní rok...../.....

**Jméno a příjmení žáka** .....

Škola..... třída.....

Bydliště..... ulice..... č.p.....

Matka (zákonný zástupce).....

Tel..... e-mail.....

Otec (zákonný zástupce).....

Tel..... e-mail: .....

Jiné údaje a upozornění.....

(zdravotní omezení atd.).....

Použití a zpracování osobních údajů žáků a zákonných zástupců je v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 a dle zákona 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů.

razítko školy

.....  
ředitel/ředitelka školy

.....  
učitel/učitelka



<b>Přednes</b>	<b>Hodnocení</b>	<b>Poznámka</b>
<b>Oznámení rodičů škole:</b>		



<b>Datum</b>	<b>Hudební nauka a uložené úkoly</b>	<b>Hodnocení</b>











## OMLUVNÝ LIST

<b>Datum</b>	<b>Důvod nepřítomnosti</b>	<b>Podpis rodičů</b>

## OMLUVNÝ LIST

<b>Datum</b>	<b>Důvod nepřítomnosti</b>	<b>Podpis rodičů</b>



## **HODNOCENÍ ŽÁKA ZA 1. ČTVRTLETÍ**

Podpis třídního učitele:

Podpis rodičů:

## **HODNOCENÍ ŽÁKA ZA 3. ČTVRTLETÍ**

Podpis třídního učitele:

Podpis rodičů:

## OPIS POLOLETNÍHO VYSVĚDČENÍ

<b>Název předmětu</b>		<b>Prospěch</b>
<b>Celkové hodnocení</b>		
<b>Zameškané hodiny</b>	omluvené	
	neomluvené	
<b>Datum a podpis třídního učitele</b>		
<b>Datum a podpis rodičů</b>		



# ŠKOLNÍ ŘÁD základní umělecké školy

Výňatek ze školního řádu, který vychází ze školského zákona č. 561/2004 Sb.

## I. Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

### 1) Žák má právo:

- na základní umělecké vzdělávání dle podmínek uvedených ve vyhl. č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání,
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se základního uměleckého vzdělávání, totéž platí i pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- mimořádně nadaní žáci mohou být ředitelem školy na základě žádosti svých zákonných zástupců a na návrh učitele hlavního předmětu přeřazeni na konci 1. nebo 2. pololetí do některého z vyšších ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek z povinných předmětů.

### 2) Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných důvodů uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu a stanovit náhradní způsob výuky.

## II. Povinnosti žáků a zákonných zástupců

### 1) Žáci jsou povinni:

- řídit se školním řádem,
- dodržovat zásady kulturního chování,
- docházet včas a pravidelně do vyučování,
- účinkovat na veřejných i interních akcích školy.

### 2) Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- zajistit pravidelnou docházku žáka,
- na vyzvání ředitele se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se výuky,
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání žáka,
- dokládat nepřítomnost žáka ve vyučování písemnou či osobní omlouvou, telefonicky či e-mailem,
- plánovanou nepřítomnost omlouvat předem.

### 3) Pro školní matriku jsou povinni žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků uvést údaje podle § 28, odst. 2 školského zákona:

- jméno, příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu,
- údaje o předchozím vzdělávání,
- údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údajů o druhu postižení,
- údaje o zdravotní způsobilosti k základnímu uměleckému vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na jeho průběh,
- jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení.

## III. Organizace výuky

### 1) Vyučování:

- vyučování se řídí rozvrhem hodin,
- do vyučování nosí žák požadované školní potřeby, do ne-hudebních oborů cvičební a pracovní oděvy,

- nepřijde-li vyučující do 10 minut po začátku výuky do třídy, oznámí žáci tuto skutečnost řediteli, zástupci ředitele nebo jinému přítomnému učiteli,
- opouštět školní budovu během vyučování není žákům dovoleno.

### 2) Vyučovací hodiny a přestávky:

- vyučovací hodina trvá 45 minut,
- jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do lekcí.

### 3) Vstup, pohyb po škole:

- žáci přicházejí do školy 5 minut před začátkem vyučování, bezprostředně po skončení výuky opouštějí budovu školy,
- vstup cizích osob do budovy školy je možný jen v doprovodu učitelů školy,
- o přestávkách se žáci chovají ukázněně,
- je zakázáno manipulovat s technickým a elektrickým zařízením ve škole.

## IV. Podmínky pro zacházení s majetkem školy ze strany žáků

### 1) Žáci řádně pečují o majetek školy, zapůjčené hudební nástroje, notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně zodpovídají.

### 2) Škody způsobené žáky na majetku školy jsou žáci nebo zákonní zástupci povinni uhradit.

### 3) Pokud žáci ukončí vzdělávání, odevzdají svému učiteli všechen zapůjčený pomůcky.

## V. Podmínky zajištění bezpečnosti žáků a ochrany zdraví žáků

### 1) Žáci jsou vždy na začátku školního roku proškolení svými vyučujícími hlavního předmětu, školení je v rozsahu daném vedením školy, je proveden zápis v třídní knize žáka.

## VI. Ukončení vzdělávání

### 1) Základní studium I. a II. stupně a studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin se ukončuje závěrečnou zkouškou, která může mít formu absolventského vystoupení nebo vystavení výtvarných prací.

### 2) Žák přestává být žákem školy:

- jestliže nevykonal závěrečnou zkoušku nebo byl na konci 2. pololetí celkově hodnocen stupněm neprospěl,
- jestliže byl vyloučen ze školy,
- v případě, že o ukončení písemně požádal žákův zákonný zástupce,
- v případě, že zákonný zástupce žáka neuhradil úplatu za vzdělávání a nedohodl se na náhradním termínu s ředitelem školy.

### Poznámka:

Použití všech osobních údajů je v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 a dle zákona 110/2019 Sb. o ochraně osobních údajů.

**Podpis rodičů:** .....

## Kontakty:

Škola



e-mail:

Ředitel



e-mail:

Ekonom



e-mail:

Adresa školy:

Základní umělecká škola

web:

### Důležitá telefonní čísla pro tísňová volání:

Tísňové volání.....	112	Linka důvěry.....	241 484 149
Hasiči.....	150	Internetové poradenství.....	<a href="mailto:problem@дитеkrize.cz">problem@дитеkrize.cz</a>
Rychlá zdravotní pomoc.....	155	Pomoc při kyberšikaně.....	<a href="http://www.napisnam.cz">www.napisnam.cz</a>
Policie.....	158	(šikana přes mobil či počítač)	
Linka bezpečí - bezplatná.....	116 111	Rodičovská linka.....	840 111 234