

Základní umělecká škola

Žákovský sešit



Jméno žáka:

obálka-vnitřek

ROZVRH HODIN

Den	Hodina od - do	Učebna	Předmět	Učitel
Pondělí				
Úterý				
Středa				
Čtvrtek				
Pátek				

Informace o prospěchu získáte od třídního učitele v den výuky v hodině dítěte
nebo na telefonním čísle:

Platby školného	1. pololetí	2. pololetí
Stanovené školné		
Termín platby	Do 15. září	Do 15. února

Základní umělecká škola

Místo poskytovaného vzdělávání.....

Obor.....

Studijní zaměření.....

Hlavní předmět.....

Ročník..... stupeň školní rok...../.....

Jméno a příjmení žáka

Škola..... třída.....

Bydliště..... ulice..... č.p.....

Matka (zákonný zástupce).....

Tel..... e-mail.....

Otec (zákonný zástupce).....

Tel..... e-mail:

Jiné údaje a upozornění.....

(zdravotní omezení atd.).....

Použití a zpracování osobních údajů žáků a zákonných zástupců je v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 a dle zákona 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů.

razítko školy

.....
ředitel/ředitelka školy

.....
učitel/učitelka

ZÁŘÍ

Datum	
Oznámení školy rodičům:	

	Hodnocení a podpis učitele
Oznámení rodičů škole:	

Datum	Hudební nauka a uložené úkoly	Hodnocení

Datum	Hudební nauka a uložené úkoly	Hodnocení

Datum	Souborová hra - skupinová tvorba

ŠKOLNÍ A MIMOŠKOLNÍ ÚČINKOVÁNÍ A ÚČAST NA SOUTĚŽÍCH

Datum	

ŠKOLNÍ A MIMOŠKOLNÍ ÚČINKOVÁNÍ A ÚČAST NA SOUTĚŽÍCH

Datum	

OMLUVNÝ LIST

Datum	Důvod nepřítomnosti	Podpis rodičů

OMLUVNÝ LIST

Datum	Důvod nepřítomnosti	Podpis rodičů

ČTVRTLETNÍ HODNOCENÍ ŽÁKA

Předmět	Vyučující	1. čtvrtletí	3. čtvrtletí

HODNOCENÍ ŽÁKA ZA 1. ČTVRTLETÍ

Podpis třídního učitele:

Podpis rodičů:

HODNOCENÍ ŽÁKA ZA 3. ČTVRTLETÍ

Podpis třídního učitele:

Podpis rodičů:

OPIS POLOLETNÍHO VYSVĚDČENÍ

Název předmětu		Prospěch
Celkové hodnocení		
Zameškané hodiny	omluvené	
	neomluvené	
Datum a podpis třídního učitele		
Datum a podpis rodičů		

ŠKOLNÍ ŘÁD základní umělecké školy

Výňatek ze školního řádu, který vychází ze školského zákona č. 561/2004 Sb.

I. Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

1) Žák má právo:

- na základní umělecké vzdělávání dle podmínek uvedených ve vyhl. č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání,
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se základního uměleckého vzdělávání, totéž platí i pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- mimořádně nadaní žáci mohou být ředitelem školy na základě žádosti svých zákonných zástupců a na návrh učitele hlavního předmětu přeřazeni na konci 1. nebo 2. pololetí do některého z vyšších ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek z povinných předmětů.

2) Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných důvodů uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu a stanovit náhradní způsob výuky.

II. Povinnosti žáků a zákonných zástupců

1) Žáci jsou povinni:

- řídit se školním řádem,
- dodržovat zásady kulturního chování,
- docházet včas a pravidelně do vyučování,
- účinkovat na veřejných i interních akcích školy.

2) Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- zajistit pravidelnou docházku žáka,
- na vyzvání ředitele se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se výuky,
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání žáka,
- dokládat nepřítomnost žáka ve vyučování písemnou či osobní omlouvou, telefonicky či e-mailem,
- plánovanou nepřítomnost omlouvat předem.

3) Pro školní matriku jsou povinni žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků uvést údaje podle § 28, odst. 2 školského zákona:

- jméno, příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu,
- údaje o předchozím vzdělávání,
- údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údajů o druhu postižení,
- údaje o zdravotní způsobilosti k základnímu uměleckému vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na jeho průběh,
- jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení.

III. Organizace výuky

1) Vyučování:

- vyučování se řídí rozvrhem hodin,
- do vyučování nosí žák požadované školní potřeby, do hudebních oborů cvičební a pracovní oděvy,

- nepřijde-li vyučující do 10 minut po začátku výuky do třídy, oznámí žáci tuto skutečnost řediteli, zástupci ředitele nebo jinému přítomnému učiteli,
- opouštět školní budovu během vyučování není žákům dovoleno.

2) Vyučovací hodiny a přestávky:

- vyučovací hodina trvá 45 minut,
- jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do lekcí.

3) Vstup, pohyb po škole:

- žáci přicházejí do školy 5 minut před začátkem vyučování, bezprostředně po skončení výuky opouštějí budovu školy,
- vstup cizích osob do budovy školy je možný jen v doprovodu učitelů školy,
- o přestávkách se žáci chovají ukázněně,
- je zakázáno manipulovat s technickým a elektrickým zařízením ve škole.

IV. Podmínky pro zacházení s majetkem školy ze strany žáků

1) Žáci řádně pečují o majetek školy, zapůjčené hudební nástroje, notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně zodpovídají.

2) Škody způsobené žáky na majetku školy jsou žáci nebo zákonní zástupci povinni uhradit.

3) Pokud žáci ukončí vzdělávání, odevzdají svému učiteli všechny zapůjčené pomůcky.

V. Podmínky zajištění bezpečnosti žáků a ochrany zdraví žáků

1) Žáci jsou vždy na začátku školního roku proškolení svými vyučujícími hlavního předmětu, školení je v rozsahu daném vedením školy, je proveden zápis v třídní knize žáka.

VI. Ukončení vzdělávání

1) Základní studium I. a II. stupně a studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin se ukončuje závěrečnou zkouškou, která může mít formu absolventského vystoupení nebo vystavení výtvarných prací.

2) Žák přestává být žákem školy:

- jestliže nevykonal závěrečnou zkoušku nebo byl na konci 2. pololetí celkově hodnocen stupněm neprospěl,
- jestliže byl vyloučen ze školy,
- v případě, že o ukončení písemně požádal žákův zákonný zástupce,
- v případě, že zákonný zástupce žáka neuhradil úplatu za vzdělávání a nedohodl se na náhradním termínu s ředitelem školy.

Poznámka:

Použití všech osobních údajů je v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 a dle zákona 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů.

Podpis rodičů:

Kontakty:

Škola



e-mail:

Ředitel



e-mail:

Ekonom



e-mail:

Adresa školy:

Základní umělecká škola

web:

Důležitá telefonní čísla pro tísňová volání:

Tísňové volání.....	112	Linka důvěry.....	241 484 149
Hasiči.....	150	Internetové poradenství.....	problem@дитеkrize.cz
Rychlá zdravotní pomoc.....	155	Pomoc při kyberšikaně.....	www.napisnam.cz
Policie.....	158	(šikana přes mobil či počítač)	
Linka bezpečí - bezplatná..	116 111	Rodičovská linka.....	840 111 234